

課程：

	課程項目	內容大綱	時數
共同科目	1. 公寓大廈管理條例及其施行細則	條文說明	4
	2. 公寓大廈管理服務人管理辦法	公寓大廈管理服務人管理辦法條文說明	3
	3. 規約範本	規約與建築物使用管理維護之關聯性	3
	4. 建築物管理維護技術及企畫	A.建築物使用者之需求 B.區分所有建物之經營管理 C.建築物的保養管理	2
	5. 集合住宅住戶使用維護手冊範本	A.公寓大廈共用部分及約定共用部分之使用維護 B.公寓大廈專有部分及約定專有部分之使用維護	2
專業科目	6. 公寓大廈管理組織籌組運作及申請報備處理原則	公寓大廈管理組織報備程序	4
	7. 公寓大廈管理維護爭議事件處理	公寓大廈及社區爭議事件問與答	5
	8. 公寓大廈公共行政事務管理實務	A.文書處理及信件管理 B.會議規範	5
	9. 公寓大廈財務管理實務	會計作業及財務管理	2
	10. 其他	開訓、結訓、主管談話	1
	11. 考試		1

桃園縣公寓大廈暨社區服務協會

理事長 高爾琴

電話：03-3363898 傳真：03-3363900

地址：桃園市縣府路 110 號 4 樓之 1

網址：<http://www.tybca.com.tw>